



Datum: 10. 3. 2010

ZAPISNIK 12. seje (mandat 2008 – 2012) Sveta šole OŠ Vrhovci, ki je bila v zbornici OŠ Vrhovci 25. 2. 2010, ob 16.00.

Prisotni: Marija Horvat, Marko Fatur, Nevenka Krašovec Renata Kreissler, Vesna Rozman, Tatjana Selan.

Opravičili so se: Saša Obran, Jana Suhadolc, Nada Vodušek in Kristina Umek Jenko.

Odsoten: Gregor Pleše.

Vabljeni: v. d. ravnateljice Marjanca Vampelj, Mojca Srebrnič – računovodski servis Žurnal.

Članom sveta šole smo gradivo poslali po pošti.

Predsednica sveta šole Tatjana Selan je pozdravila vse prisotne in se jim zahvalila za izkazano zaupanje. Ugotovila je, da je prisotnih še dovolj članov, da je seja sklepčna.

Ga. Selan je povedala, da bi na vabilu predlagani dnevni red zamenjali, in sicer alineje pod 2. točko. Prisotni so se z njenim predlogom strinjali in sprejeli

sklep št. 1:

Dnevni red 12. seje sveta šole se glasi:

1. Pregled in potrditev zapisnikov 11. redne in 3. in 4. izredne seje sveta šole
2. Poročilo v. d. ravnateljice o tekočem poslovanju zavoda
 - letno poročilo za leto 2009
 - finančni načrt za 2010
 - realizacija letnega delovnega načrta ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja
 - samoevalvacijsko poročilo za šol. leto 2008/09
3. Delovna uspešnost v. d. ravnateljice
4. Uvedba postopka imenovanja ravnatelja
5. Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta
6. Razno

K točki 1:

Predsednica sveta šole je prisotne vprašala, ali ima kdo pripombe na zapisnike 11. redne in 3. in 4. izredne seje sveta šole. Člani sveta šole na zapisnike niso imeli pripomb, zato so sprejeli

sklep št. 2:

Potrdijo se zapisniki 11. redne in 3. in 4. izredne seje sveta šole.

K točki 2:

Letno poročilo

Ga. Selan je povedala, da je letno poročilo sestavljeno iz dveh delov, in sicer iz poslovnega poročila in finančnega poročila. Prisotne je pozvala k vprašanju in razpravi.

G. Faturja je zanimalo, kakšni so stroški za dvig cene kosil. Ga. Srebrnič je pojasnila, da MOL ni izdelala meril, v kakšnih razmerjih se stroški delijo. Iz rezultatov poslovanja šole je razvidno, da je razlika med prihodki in odhodki 11.674,84 EUR, ki je nastala zaradi racionalne porabe sredstev, od tega so minimalni ostanki od kuhinje. Po razpravi glede razreza stroškov prehrane v kuhinji, so člani sveta šole sprejeli

sklep št. 3: Ga. Srebrnič pripravi okvirno izhodišče stroškov porabe in ostanka v kuhinji do naslednjega predloga dviga cene prehrane.

Na vprašanja članov sveta šole glede prihodkov in odhodkov, je ga Srebrnič članom odgovorila na zastavljena vprašanja in podala izčrpna pojasnila.

Ga. Horvat je izrazila željo, da se v bodoče finančna sredstva prikažejo v excelovi tabeli s strukturo za celotne stroške, plače ipd. Ga. računovodkinja je povedala, da so do sedaj podatki vedno bili podani v taki obliki kot letos, bo pa v bodoče upoštevala predlog ge. Horvat.

Po daljši razpravi o finančnem poročilu je svet šole sprejel

sklep št. 4:

Potrdi se letno poročilo za leto 2009. Svet šole potrjuje predlog porabe presežka prihodkov nad odhodki. V izjemnih primerih se sredstva lahko prerazporedijo in o tem v. d. ravnateljice obvesti člane sveta šole na naslednji seji.

Samoevalvacijsko poročilo so člani sveta šole prejeli po pošti. Ga. predsednica je odprla razpravo. G. Fatur je prosil za obrazložitev, kaj je samoevalvacijsko poročilo. Ga. ravnateljica je podala kratko poročilo. Za izdelavo tega poročila morajo biti pripravljene podlage (vprašalniki, analize). Povedala je, da so to poročilo obravnavali tudi na pedagoški konferenci in nanj ni bilo pripomb.

G. Fatur je menil, da sta bila vzgojni načrt in pravila šolskega reda predstavljena staršem prepozno in so starši imeli premalo časa za učinkovito razpravo.

Sklep št. 5:

Samoevalvacijsko poročilo smo obravnavali in potrdili z zgoraj navedeno pripombo g. Faturja.

Realizacija LDN ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja

G. Faturja je zanimalo, koliko se šola vključuje v evropske projekte. Ga. ravnateljica je pojasnila, da projekte bolj podrobno opišemo v poročilu LDN. G. Fatur je predlagal,

da bi se šola vključila v čimveč projektov in da bi projekte bolj podrobno predstavili tudi v LDN.

G. Fatur je predlagal, da šola še bolj spodbudi učence 6. razredov k prijavi na NPZ.

Člani sveta šole so bili seznanjeni z realizacijo LDN v 1. ocenjevalnem obdobju.

K točki 3:

Člani sveta šole so prejeli okrožnico MŠŠ v zvezi z delovno uspešnostjo ravnatelja. Ga. Selan je člane seznanila, da je v letošnjem letu nastala sprememba pri ocenjevanju delovne uspešnosti ravnateljev.

Ga. Vampelj je pripravila podlago za delovno uspešnost. Na vprašanja članov sveta šole je pojasnila, kako je pripravila podlago za delovno uspešnost in članom sveta odgovorila na zastavljena vprašanja in določene pomisleke.

Ga. ravnateljica je ob ocenjevanju članov sveta šole zapustila sejo. Ker člani sveta šole pri oceni niso bili enotni, so se odločili, da vsak poda svojo oceno, izračuna se povprečje in se vpiše v tabelo.

Sklep št. 6:

Predsednica sveta šole in poslovna sekretarka vpišeta podatke v obrazec za delovno uspešnost v. d. ravnateljice in jo posredujeta na MOL. O odstotku delovne uspešnosti v. d. ravnateljice se obvesti člane sveta šole (priloga zapisnika).

K točki 4:

Ga. Selan je člane sveta šole seznanila, da moramo ponovno pričeti s postopkom imenovanja ravnatelja. Vprašala člane sveta šole ali se s predlogom strinjajo. Člani so sprejeli

sklep št. 7: Začne se postopek za imenovanje ravnatelja.

Ga. Selan je povedala, da je to že 3. razpis za delovno mesto ravnatelja in da je prav, da se obnašamo racionalno. Predlagala je, da se razpis objavi v Ur. listu, ker je objava razpisa v Uradnem listu najcenejša. Zaradi neenotnosti članov glede objave razpisa, je predsednica dala na glasovanje, kje se razpis objavi. Vsi člani so bili za to, da se razpis objavi v Uradnem listu, eden, da se objavi še v Šolskih razgledih in eden, da se objavi tudi pasica v časopisu Delo. Ga. Selan je člane sveta šole seznanila z rokovnikom dogodkov v zvezi z imenovanjem ravnatelja. Po krajši razpravi glede besedila razpisa so člani sveta šole sprejeli

sklep št. 8:

Razpis za delovno mesto ravnatelja/ravnateljice OŠ Vrhovci se objavi v Uradnem listu v petek, 5. 3. 2010. Rok za prijavo kandidatov je 8 dni od objave razpisa. Obvestilo o razpisu se objavi tudi na spletni strani šole s povezavo na Uradni list (besedilo razpisa je priloga zapisnika).

K točki 5:

Ga. Selan je povedala, da smo se na prejšnji seji pogovarjali o izjavi o molčečnosti članov sveta šole. Pripravili smo osnutek izjave o molčečnosti. Po krajši razpravi so člani sveta šole sprejeli

sklep št. 9:

S podpisom izjave o molčečnosti se zaradi preveč odsotnih članov na današnji seji počaka do naslednje seje.

K točki 6:

Ugotovljeno je bilo, da nekateri člani na sejah velikokrat manjkajo. Pošljejo pisno opravičilo. Predsednica sveta šole je v sodelovanju s poslovno sekretarko pred sejo pregledala prisotnost članov sveta šole. Ga. Selan, ga. Horvat in ga. Krašovec so menile, da je to nedopustno in so predlagale, da se na naslednji seji odločimo glede ukrepov za manjkajoče člane. Po razpravi so člani sveta sprejeli

sklep št. 10:

Poslovna sekretarka do naslednje seje pripravi preglednico prisotnosti članov sveta šole na sejah.

Ga. Selan se je prisotnim zahvalila za sodelovanje in sejo ob 19.10 zaključila.

Zapisała poslovna sekretarka
Nevenka Krašovec

Predsednica sveta OŠ Vrhovci
Tatjana Selan