

Osnovna šola Vrhovci
Cesta na Bokalce 1
1000 LJUBLJANA



☎ 01 42 30 370
☎ 01 42 30 380
e-naslov: o-vrhovci.lj@guest.arnes.si
spletna stran: www.o-vrhovci.si
TRR: 01261-6030665280
ID št. za DDV: SI34317627

Datum: 15. 9. 2008

ZAPISNIK 1. seje (mandat 2008 – 2012) Sveta šole OŠ Vrhovci,

ki je bila v zbornici OŠ Vrhovci 30. 9. 2008, s pričetkom ob 16.00.

Prisotni: Marija Horvat, Saša Obran, Gregor Pleše, Kristina Umek Jenko, Alenka Pleško, Nada Vodusek, Irena Gerjol Osipovič, Nataša Golec, Nevenka Krašovec

Vabljeni:

ga. Marjanca Vampelj, ga. Irma Starman.

Ga. ravnateljica je pozdravila vse prisotne in jih seznanila, da v skladu z Aktom o ustanovitvi 1. sejo sveta šole novega mandata skliče ravnateljica. Izrazila je željo po dobrem sodelovanju šole in sveta šole v novi sestavi. Predlagala je, da se vsi člani najprej predstavijo, saj potem vodi sejo najstarejši član sveta. Po predstavitvi članov je ga. ravnateljica predala besedo ge. Horvat, ki se je zahvalila za zaupanje in prevzela vodenje seje.

Predlagala je naslednji

Dnevni red:

1. Izvolitev predsednika sveta zavoda Osnovna šola Vrhovci in njegovega namestnika
2. Poročilo o delu v šolskem letu 2007/08
3. Letni delovni načrt za šolsko 2008/09
4. Cena šolske prehrane in uporabnine za šolske prostore
5. Pravilnik o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest Osnovne šole Vrhovci
6. Poročila predstavnikov sveta staršev iz seje sveta staršev
7. Razno

Člani sveta šole so se s predlogom dnevnega reda strinjali. Ga. ravnateljica je člane sveta opozorila, da je na vabilu napaka, saj se namestnika predsednika v skladu z Zakonom o financiranju vzgoje in izobraževanja ne voli, čeprav je v Odloku o ustanovitvi napisano, da ima predsednik sveta šole tudi svojega namestnika.

K točki 1:

Ga. ravnateljica je menila, da bi bilo dobro, da je predsednik sveta šole nekdo, ki je zaposlen na šoli, saj je za delovanje sveta šole potrebno veliko časovnega usklajevanja. Ga. Irena Gerjol Osipovič je za predsednico sveta predlagala go. Natašo Golec. Ga. ravnateljica je podprla njeno kandidaturo z utemeljitvijo, da že ima izkušnje, saj je že bila članica sveta šole. Pobudo ge. Gerjol Osipovič so podprli tudi ostali člani sveta šole.

Sklep št. 1:

Člani sveta šole z dvigom rok soglasno potrdijo go. Natašo Golec za predsednico Sveta šole Osnovne šole Vrhovci.

Ga. Nataša Golec se je zahvalila za izkazano zaupanje in prevzela vodenje seje.

K točki 2:

Ga. Golec je prisotne vprašala ali se strinjajo, da gradivo za seje sveta šole prejema v elektronski obliki. Ga. Horvat je menila, da je v redu, če se gradivo pošilja po elektronski pošti, vendar ga na seji želi tudi v izpisani obliki. Po krajši razpravi so člani sveta šole sprejeli

Sklep št. 2:

Kdor želi tiskano gradivo za sejo sveta šole, to sporoči v tajništvo šole, da ga bomo pripravili.

Ga. ravnateljica je člane sveta seznanila s Poročilom o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2007/08. Povedala je, da je bilo preteklo šolsko leto izjemno:

- vsi učenci so uspešno zaključili šolsko leto
- 15 učencev je bilo vseh osem let odličnih,
- na športnem področju smo dosegali dobre rezultate,
- zelo smo bili dejavni na eko področju,
- proslavili smo 50-letnico delovanja šole.

Ga. Starman je opozorila na napako v poročilu. Pod točko 1.5 – vodenje in upravljanje je pomotoma napisano, da smo sprejeli Pravilnik o delovni uspešnosti. Člani sveta šole so sprejeli

sklep št. 3:

V Poročilu o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2007/08 se pod točko 1.5 – Vodenje in upravljanje napiše, da smo Pravilnik o delovni uspešnosti obravnavali in ne sprejeli.

K točki 3:

Ga. ravnateljica je poudarila, da bomo tudi v letošnjem šolskem letu nadaljevali z delom na področju eko dejavnosti, saj želimo ohraniti eko zastavo. Šola se bo vključila v projekt »zdrava šola«. Organizirali bomo delavnice na področju zasvojenosti in preventivnih dejavnosti. Vključili smo se v mednarodni FIT projekt (1. triletje), ki vključuje poučevanje oz. vseživljenjsko učenje na drugačen način.

V novembru bomo veliko časa posvetili vzgojnemu načrtu, ki ga mora potrditi svet šole.

Sodelovali bomo tudi v različnih natečajih in razpisih – tudi za nakup strojne opreme preko Ministrstva za šolstvo in šport.

Ga. Starman je omenila, da je tehnična opremljenost na šoli slaba. Učitelji morajo vedno več dela opraviti z računalnikom (učni načrti, uporaba portalov – Lopolis ...) Predlagala je, da bi šola učiteljem kupila prenosne računalnike, ker v popoldanskem času v učilnicah poteka podaljšano bivanje in dostop do računalnikov ni mogoč.

G. Plešeta je zanimalo, komu so namenjeni računalniki, če jih je za učitelje premalo. Ga. ravnateljica je pojasnila, da šola ne kupuje računalniške opreme s svojimi sredstvi, ampak se prijavi na razpis Ministrstva za šolstvo, ki omogoča nakup računalnikov s tripartitnimi pogodbami (1/3 sredstev prispeva MŠŠ, 1/3 Mestna občina Ljubljana in 1/3 šola). Ga. ravnateljica je prisotnim povedala, da je v računalniški učilnici 18 do 20 računalnikov, ki so namenjeni izbirnim predmetom in interesnim dejavnostim učencev.

Ga. Gerjol Osipovič je menila, da bi bilo potrebno zamenjati računalnika v fotokopirnici. Ga. ravnateljica je pojasnila, da imamo v planu zamenjavo slabega strežnika.

Ga. Vodušek je vprašala, ali bi lahko predstavniki Mestne občine Ljubljana pomagali pri nabavi računalnikov. Menila je, da učitelji resnično potrebujejo računalnike.

Ga. Horvat je povedala, da lahko posreduje želje oz. potrebe učiteljev po prenosnih računalnikih na MOL. Po krajši razpravi so predstavniki sveta šole so sprejeli

sklep št. 4:

Predstavniki ustanovitelja podpirajo predlog ge. Starman za nakup prenosnih računalnikov za učitelje in bodo naše želje prenesli ustanovitelju.

Ga. ravnateljica je prisotne seznanila, da je število zaposlenih podobno kot v preteklem šolskem letu. Nekaj delavk je na porodniškem dopustu. Zanje smo morali poiskati zamenjavo. Nadomestilo zanje je težko najti, saj se na razpise prijavljajo neustrezni kandidati.

Ga. ravnateljica je povedala, da bodo imeli v letošnjem šolskem letu učitelji na razredni stopnji zaradi zmanjšanja oddelkov manjšo obveznost. Delovno obveznost želi razdeliti čimbolj pošteno in se bori, da na šoli ne bi bilo tehnoloških viškov.

Sklep št. 5:

Člani sveta šole z dvigom rok soglasno potrdijo letni delovni načrt za šolsko leto 2008/09.

K točki 4:

Ga. ravnateljica je pristone seznanila, da se je hrana precej podražila. Povišala se je tudi cena električne energije. Razpis za javna naročila za prehrano bomo izvedli v decembru. Zaenkrat težav z okvarami v kuhinji nimamo, vendar le težko shajamo s ceno šolske prehrane. Ga. ravnateljica predlaga 15 % povišanje cen za šolsko prehrano.

Ga. Vodušek in Obrana sta menili, da moramo otrokom ponuditi kvalitetno hrano ne glede na ceno. obroki morajo vsebovati sadje in zelenjavo.

Ga. Pleško je povedala, da je prehrana večni problem (izbor, jedilniki). Pri javnih naročilih naj upoštevamo kvaliteto in ne samo ceno. Dobaviteljem je treba postaviti ostre pogoje. Če dobavljena živila ne bodo kvalitetna, jih je potrebno zavrniti in zavrnitev argumentirati.

Ga. Horvat je menila, da je 15 % povišanje cen visoko glede na to, da kvaliteta hrane ne bo boljša.

Ga. Vodušek je menila, da so jedilniki dobro sestavljeni, vendar je odvisno, kako je hrana pripravljena.

Ga. Golec je pripomnila, da bomo v letošnjem šolskem letu veliko pozornost posvetili zdravi prehrani. Tega koraka ne moremo narediti od danes na jutri, lahko pa ga zagotovimo postopoma.

Ga. Vodušek je izrazila željo, da bi otrokom ponudili čimveč sveže hrane. Ga. Horvat je predlagala 10 % povišanje cen šolske prehrane.

Ga. ravnateljica je člane sveta šole seznanila z načinom razdeljevanja položnic za šolsko prehrano. Povedala je, da iz računovodstva razdelijo položnice razrednikom, ki jih razdelijo učencem. Prisotne je vprašala za mnenje o takem načinu delitve položnic.

Ga. Pleško je povedala, da so se učenci počutili slabo, ko je učiteljica delila opomine. Ga. Obran je menila, da se tak način delitve lahko obdrži, dokler ne bo težav.

Ga. ravnateljica je povedala, da ima šola z opomini veliko stroškov, ki jih črpamo iz materialnih stroškov. Člane sveta šole je prosila za predloge stroškov opomina.

Po krajši razpravi so člani sveta sprejeli naslednji

Sklep št. 6:

1. Cena šolske prehrane se od 1. 10. 2008 poviša za 10 %.
2. 1. opomin je brezplačen, za 2. in 3. opomin se zaračunajo stroški v višini 3 EUR, po trejem opominu pa se znesek pošlje v izterjavo odvetnici. Opomini se pošiljajo po pošti v zaprti kuverti.

Starši lahko na šoli zaprosijo za regresirano prehrano in šolo v naravi.

Ga. ravnateljica je predlagala povišanje cen najemnine, saj je nismo povišali že 2 leti. Iz MOL dobimo nakazanih nekaj sredstev za čiščenje za tiste najemnike, ki imajo sklenjene pogodbe z MOL. Prisotni so menili, da bi se pri zaračunavanju najemnin lahko obnašali bolj profitno. Najemnikom smo poslali pogodbe, ki zajemajo najem prostorov od septembra do junija. Najemnikom račune pošiljamo mesečno. Sodelovanje z njimi je dobro.

Sklep št. 7:

Člani sveta šole so sprejeli 20 % povišanje cen najemnin od 1. 10. 2008.

K točki 5:

Ga. ravnateljica je prisotne seznanila, da smo javni uslužbenci od 1. avgusta 2008 plačani po novem plačnem sistemu. Do lanskega leta nismo imeli pravilnika o sistemizaciji. Nov pravilnik o sistemizaciji delovnih mest je pripravila odvetniška pisarna, mi pa smo jo morali prilagoditi na šolo. Ga. ravnateljica je povedala, da smo predlog pravilnika dali v pregled sindikatu, ki je podal pripombe. Te smo posredovali v pregled pravni službi, vendar odgovora še nismo prejeli.

Od marca 2008 do 19. 9. 2008 smo iz MŠŠ prejeli kar 87 okrožnic.

Člani sveta šole so pregledali prejeto gradivo. Na priložen predlog Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest niso imeli pripomb in so se strinjali, da se naknadno izpolni tabela o zasedenosti delovnih mest (glede na okrožnice MŠŠ).

Zastavljeno je bilo vprašanje, kaj lahko ravnateljica naredi v zvezi z alkoholiziranostjo na delovnem mestu. Ga. ravnateljica je pojasnila, da ima pravico poklicati pooblaščenice institucije.

Predsednica sveta šole, ga. Golec je povedala, da je sprejem pravilnika v pristojnosti ravnatelja.

K točki 6:

Ga. Pleško je članom sveta šole poročala iz seje sveta staršev. Za predsednico sveta staršev je ponovno izvoljena ga. Udovč, njena namestnica je ga. Mlinar, zapisnikarica ga. Kozjek.

Zaradi premajhnega zanimanja učencev sta izpadla 2 izbirna predmeta. Pogovarjali so se o eko šoli, FIT programu, vzgojnem načrtu, šolskem skladu, prehrani, sestavi jedilnikov, računalnikih.

Šolskem skladu v novembru 2008 poteče mandat, zato bodo potrebne nove volitve. Seja šolskega sklada bo po počitnicah. V novembru bomo poslali tudi 1. položnico za šolski sklad.

Starši so podali pripombe glede izbrnih vsebin za športne dni v športnih dvoranah. Menijo, da moramo učence junija peljati v naravo, ne v športne dvorane.

Ga. Vodusek je menila, da so otroci zadovoljni z izvedbo športnih dni v športnih dvoranah, čeprav sama tega tudi ne odobrava.

K točki 7:

Ga. ravnateljica je prisotne seznanila, da moramo imenovati pritožbeno komisijo, ki bi jo morali imenovati že do 1. 9. 2008. Komisija mora biti sestavljena iz 10 članov – od katerih mora biti več kot polovica strokovnih delavcev šole. Mandat komisije je 4 leta. Ga. ravnateljica je povedala, da o imenovanju komisije ni veliko informacij, vendar jih bo poskušala še pridobiti.

Sklep št. 8:

Do naslednje seje sveta šole imenujemo člane v pritožbeno komisijo med zaposlenimi.

Ga. ravnateljica je prisotne seznanila, da moramo akte šole uskladiti z zakonodajo.

Go. Pleško jeanimalo, če imamo težave na področju prehrane. Ga. ravnateljica je povedala, da je bila pred leti vodja šolske prehrane učiteljica biologije, v lanskem šolskem letu pa učiteljica fizike in kemije, in sicer v deležu 11 %, ki ga financira MŠŠ. V letošnjem šolskem letu zaradi osebnih težav nobena od njiju ne želi opravljati tega dela. Ga. ravnateljica je pojasnila, da zaradi odklonitve dela organizatorja šolske prehrane učiteljice fizike in kemije ni imela polne delovne obveznosti. Ga. ravnateljica se je potrudila in ji »izbrskala« to uro za polno delovno obveznost (19 ur).

Člane sveta šole je prosila za pomoč. Povedala je, da imamo na šoli zaposleno delavko v računovodstvu, ki ima VI. stopnjo izobrazbe in bi lahko opravljala to delo. V kuhinji pa ima kuharica V. stopnjo izobrazbe.

Ga. Horvat je menila, da bi bilo bolje, da bi to delo opravljala kuharica – zaradi izkušenj. Razumela je stisko zaposlenih in razdelila delo delavki z neustrezno izobrazbo (kuharica).

Ga. Horvat je izrazila podporo ge. ravnateljici, ki naj se odloči po svoji vesti. Ga. ravnateljica se zaveda, da je odgovornost velika. Člani sveta šole so ravnateljici soglasno zaupali, da razporedi delo po svoji presoji.

Sklep št. 9:

Svet šole podpira go. ravnateljico pri njeni odločitvi glede organizatorja šolske prehrane glede na izkušnje delavke (kuharice).

Ga. Golec je prisotnim povedala, da moramo imenovati predstavnika MOL v ekoprogramski svet. G. Pleše je obljubil, da se bo pozanimal in prosi za program.

Ga. Golec je člane sveta seznanila, da bo vodja projekta »zdrava šola«, ga. Tanko sodelovala pri oblikovanju »zdravega« jedilnika.

Ga. Golec in ga. ravnateljica sta se članom sveta šole zahvalili za sodelovanje.

Seja je bila zaključena ob 18.35.

Zapisala tajnica šole
Nevenka Krašovec

Predsednica sveta šole
Nataša Golec