



Datum: 29. 9. 2009

ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV Z DNE 28.09.2009

Prisotni: vsi z liste prisotnosti, v. d. ravnateljice ga. Marjanca Vampelj in pomočnik v. d. ravnateljice g. Bojan Lipovec

Opravičeno odsotni:

Neopravičeno odsotni:

PREDLOG DNEVNEGA REDA:

1. Izvolitev predsednika in namestnika sveta staršev za šolsko leto 2009/10
2. Sprejem in potrditev zapisnika zadnje seje
3. Poročilo v. d. ravnateljice o delu v šolskem letu 2008/09
4. Predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2009/10 (v. d. ravnateljice)
5. Šolski sklad (Maruša Pirc)
6. Šolska prehrana (Milana Slivnik Štrumbi)
7. Uporaba delovnih zvezkov (Milana Slivnik Štrumbi)
8. Razno

Ad. 1 Izvolitev predsednika in namestnika sveta staršev za š.l. 09/10

Predstavniki SS posameznih razredov smo enoglasno za predsednika SS izvolili predstavnika 8. a-razreda, g. Boruta Juharta, za namestnico pa predstavnico 9. a-razreda go. Natašo Kohek.

Ad. 2 Sprejem in potrditev zapisnika zadnje seje

Ker zapisnik zadnje seje ni bil posredovan vsem članom SS, se potrditev prenese na naslednji sestanek SS. Do takrat se s strani v. d. ravnateljice posreduje zapisnik vsem članom SS.

Ad. 3 Poročilo v. d. ravnateljice o delu v šolskem letu 2008/09

Poročilo je bilo poslano vsem predstavnikom SS. S strani članov SS ni bilo nobenih pripomb

Sklep št. 1:

Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šol. leto 2008/09 so člani sveta staršev potrdili.

Ad. 4 Predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2009/10 (v. d. ravnateljice)

Po predstavitvi letnega delovnega načrta za šolsko leto 2009/10 so bile s strani članov SS podane naslednje pripombe in predlogi:

- Prioritetno se investira v ureditev ograje na šolskem igrišču (točka 9.).
- Preučijo se možnosti izvedbe določenih plačljivih programov v okviru šole. Posebej je bila podana pripomba na program Športsiti; šola bi lahko sama organizirala nekatere predstavljene programe (točka 4.4.3.).
- Podroben predlog dela z nadarjenimi učenci se poda v ločenem poročilu.

Sklep št. 2:

LDN za šol. leto 2009/10 so člani sveta staršev potrdili.

Ad. 5 Šolski sklad

S strani Luzar Alenke je bilo predstavljeno poročilo o delu ŠS za š.l. 08/09, pregled prihodkov in stanja na računu. Po predstavitvi je bilo ugotovljeno, da je potrebno denar namensko porabiti.

Podan je bil sklep, da predstavniki staršev posredujejo v tajništvo šole predloge za porabo denarja. Predlogi naj se posredujejo v roku 14 dni.

Ad. 6 Šolska prehrana

Glede šolske prehrane so bile s strani SS podane določene pripombe glede sestave jedilnika, odnosa kuharic do učencev in velikosti obrokov, saj so porcije za učence višjih razredov premajhne. Ga. Milana Slivnik Štrumbel je podala svoje videnje glede posamezne problematike. Po koncu diskusije so bili podani naslednji sklepi.

- Prehrabene navade je potrebno vzgajati že na razredni stopnji v šoli in doma. Otrokom je potrebno ponuditi možnost, da različno hrano poskusijo.
- Na roditeljskih sestankih predstavniki staršev zberejo posamezne predloge o prehrani otrok, ki jih bo šola poskušala v razumnih okvirih vpeljati.
- S strani šole bo izvedena anketa o prehrani.
- Vodstvo šole bo poskrbelo za spoštljiv odnos kuharic do učencev. Obenem pa tudi starši poskrbijo za spoštljiv odnos učencev do kuharic.

Ad. 7 Uporaba delovnih zvezkov

S strani SS je bila podano videnje, da se v 6. razredu ne izpolnjujejo delovni zvezki, na podlagi česar je bil podan predlog, da se le-ti ne bi uporabljali. Ga. Milana Slivnik Štrumbel je dejala, da so delovni zvezki namenjeni predvsem reševanju domačih nalog. Podan je bil sklep, da si starši želijo, da so delovni zvezki izpolnjeni. Neizpolnjevanje bo učiteljica vpisovala v zvezek zapažanja in o tem pravočasno obveščala starše.

Ad. 8 Razno

- a. Vključiti je potrebno 2 starša, ki bosta sodelovala pri pripravi vzgojnega načrta. Ga. Ocvirk in g. Hočevar sta se prostovoljno javila za sodelovanje.

- b. V. d. ravnateljice je staršem ponudila možnost uporabo šolske kartice URBANA za prevoze otrok z mestnim avtobusom. Člani SS smo predlog podprli in se strinjamo, da se plačilo stroškov poravna po položnicah.
- c. Poudarjeno je bilo, da predstavniki 9-ih razredov, v izogib kasnejšim zapletom, takoj v začetku leta začnejo z vsemi aktivnostmi, ki so potrebne pri organizaciji vaje.
- d. Zastavljeno je bilo vprašanje o napredku pri uvajanju elektronskega spremljanja podatkov vpisanih na Športno vzgojni karton. V. d. ravnateljice je podala odgovor, da bo pobuda ponovno podana na konferenci.
- e. Starši so mnenja, da je potrebno večji poudarek posvetiti pregledovanju domačih nalog s strani učiteljev
- f. S strani v. d. ravnateljice je bila podana potrditev, da je šola podala prijavo za sodelovanje v shemi šolskega sadja.
- g. Pri predmetu Angleščina je bil izveden pregled stanja znanja otrok. Sprotno spremljanje znanja se bo nadaljevalo tekom šolskega leta.
- h. Člani SS so opozorili na zaklepanje vhodnih vrat za predmetno stopnjo. Zaklepanje bo ostalo nespremenjeno. Individualne prošnje se lahko naslovijo na v. d. ravnateljice. Odpiralni čas bo v prihodnje prilagojen glede na vremenske razmere. Če je otrok vozač, se lahko starši dogovorijo z vodstvom šole, da se priključi razredni stopnji in tam počaka do začetka pouka. Šola naproša starše, da poskrbijo, da otroci ne prihajajo v šolo pred 7.50.
- i. Podan je bil predlog za preučitev možnosti ureditve dodatnih parkirnih mest ali dodatnih površin okoli šole, ki bi bile namenjene ustavljanju avtomobilov staršev, ki pripeljejo otroke v šolo.
- j. Podana je bil prošnja za hitrejše ažuriranje spletnih strani.
- k. Prosimo, da se na roditeljskih sestankih opozori starše, da v primeru prihoda oz. odhoda iz šole v spremstvu domače živali, le-to ne privežejo na steber tik ob vhodu v šolo.

Zapisal
Miran Baler

v. d. ravnateljice
Marjanca Vampelj

predsednik Sveta staršev
Borut Juhart