

Osnovna šola Vrhovci
Cesta na Bokalce 1
1000 Ljubljana

Št.: 900-2/2019/16
Datum: 2. 7. 2020



☎ 01 423 03 70

e-naslov: tajnistvo@os-vrhovci.si

spletna stran: www.os-vrhovci.si

TRR: 01261-6030665280

davčna št.: 34317627

Zapisnik 3. seje Sveta staršev Osnovne šole Vrhovci v šolskem letu 2019/2020,

ki je bila v četrtek, 2. 7. 2020 ob 17. uri v jedilnici šole, zaključek ob 20.15.

Prisotni predstavniki sveta šole: Maja Lavrač, Luka Pance, Iztok Šori, Gregor Grmek, Tatjana Baloh Leban, Primož Cencelj, Primož Može, Matjaž Horvat, Tina Setnikar, Peter Egelič, Romana Čepon, Ksenija Sever Žižek, Vesna Sedmak Lojk.

Prisotni nadomestni predstavniki sveta šole: Klara Skubic Ermenc.

Opravičeno odsotni: Anja Egelič, Mojca Bizjan, Gregor Uzman, Leonida Kraševc, Melita Trček, Matej Marinč, Karin Petrina, Irena Avbelj, Špela Mazovec, Elizabeta Gruden.

Odsotni: Alenka Veler, Nina Ilić, Klemen Košir, Laura Praprotnik.

Predlog dnevnega reda:

1. Potrditev osnutka zapisnika 3. dopisne seje sveta staršev - priloga
2. Gradnja in selitev (predstavniki MOL)
3. Razno

K točki 1: Potrditev osnutka zapisnika 3. dopisne seje sveta staršev

Na 3. dopisni seji Sveta staršev Osnovne šole Vrhovci je bilo prisotnih 13 predstavnikov od skupno 27-ih, kar pomeni manj kot polovica za potrditev zapisnika.

Sklep št. 1 :

Zapisnik 3. dopisne seje sveta staršev se zaradi nesklepčnosti predstavnikov ne sprejme. Dopolni se ga s predlogi in komentarji predstavnikov iz sveta staršev in poda v potrditev na naslednji seji Sveta staršev Osnovne šole Vrhovci.

K točki 2: Gradnja in selitev (predstavniki MOL)

Ravnateljica poroča o izvedbi prenove šole. Poteka prenova južnega dela šole; gre za gradnjo 4 novih učilnic, hkrati pa se bodo prenavljale garderobe, sanitarije, streha in vse inštalacije. Vrednost projekta je 1 mio EUR.

Dela naj bi bila končana do sredine decembra. V vmesnem času v tem delu šole zaradi varnosti in hrupa pouk ne bo mogel potekati. Šola je skupaj z MOL poiskala dve nadomestni lokaciji, na katerih bo potekal pouk za učence razredne stopnje. Selilo se bo vsega skupaj 400 otrok in za tako veliko število učencev primernih lokacij v Ljubljani ni veliko. Izbrani sta bili dve, ki sta se kot primerni izkazali v preteklih letih ob prenovah drugih šol.

Prva lokacija: Zavod Sv. Stanislava (učenci 1. in 2. razreda): ima starosti prilagojene učilnice z vso opremo (tudi IKT), ima lepo okolico in telovadnico. Otroci se bodo izpred OŠ Vrhovci vsako jutro odpeljali v šolo (uro bo šola še sporočila, ko se uskladi z LPP; jutranje varstvo bo na šoli), tam bodo imeli malico in kosilo, okoli 14.30 pa se bodo vrnili v matično šolo, kjer bo potekalo popoldansko varstvo in druge aktivnosti.

Druga lokacija: Srednja Trgovska šola Ljubljana (učenci 3., 4. in 5. razreda): pouk bo potekal v tretjem nadstropju, kjer so učenci ločeni od dijakov. Pouk se bo pričel ob 8.00, da ne bo prihajalo do mešanja z dijaki (prevoz bo enako organiziran izpred OŠ Vrhovci, ure bodo še sporočene): učilnice so nekoliko slabše opremljene, a bo šola prinesla svojo opremo in vse potrebne pripomočke. Ker na šoli ni urejene prehrane, bodo učenci dobili malico iz matične šole, nanjo pa se bodo vrnili tudi na kosilo. Na matični šoli bodo potekali tudi neobvezni izbirni predmeti in druge popoldanske aktivnosti.

Predstavnica MOL-a poudari, da ima MOL s takimi selitvami veliko izkušenj, lokacije so preizkušene, prevozi dobro urejeni, z vsemi ustreznimi standardi in tudi z dodatnimi spremljevalci, ki bodo tako na avtobusih kot na lokacijah.

Predmetna stopnja ostaja na šoli, saj bi selitev učencev te stopnje pomenila precej zahtevnejšo logistiko, težave z urniki in večje stroške.

V letu 2021 je predvidena druga faza prenove, v kateri naj bi se v celoti prenavljal severni del (dograditev dodatnega nadstropja, prenova jedilnice, kuhinje, opreme na zunanjem igrišču). Prenova zaradi zunanjih dejavnikov še ni zagotovljena.

Ob popolni prenovi OŠ Vrhovci se predstavnica MOL in vodstvo šole zavedata, da bodo kapacitete šole še vedno presežene.

K točki 3: Razno

Pogovor o pravilnosti postopka imenovanja ravnateljice ga. Vampelj: Javen razpis 6. 3. 2020; 11. 7. 2020 se sedanji mandat ga. Marjanci Vampelj izteče in stopi v veljavo novo imenovanje. Postopek je bil izveden v skladu z zakonodajo in s pomočjo pravne službe. Svet staršev lahko podaja samo mnenje na izbor, kar je bilo podano preko glasovnice, ki smo jo prejeli po e-pošti. Po zakonu predstavitev kandidata predstavnikom sveta staršev ni obvezna. Svet staršev je prejel program dela po pošti. Učiteljski zbor pa izvede tajno glasovanje.

V mesecu oktobru poteče mandat članom sedanjega sveta šole. Volitve v svet šole se izvedejo septembra. Kandidat je lahko kdorkoli od staršev. Izvoljeni pa so trije predstavniki.

Prihod prvih razredov v Osnovno šolo Vrhovci: Roditeljski sestanek, ki je bil načrtovan za junij 2020, je zaradi pandemije odpadel. Šola se zaveže, da obvesti starše o vseh nadaljnjih postopkih po 15. 8. 2020.

Šola na daljavo: Ravnateljica poroča, da je obdobje pandemije in dela od doma prineslo obilico izkušenj tako na nivoju staršev, kot na nivoju otrok in učiteljev. Beležili so obilico zelo pozitivnih zgodb, bilo pa je tudi precej stisk in težkih trenutkov.

Vsi otroci niso imeli računalniške opreme, prav tako so beležili stiske s prehrano. Nekateri starši se niso upali izpostaviti, da nimajo računalnikov, oziroma ostalih pogojev za nemoteno delo otroka. V razpravi ugotavljamo, da so se nekateri učitelji prilagodili hitro na novo situacijo, nekateri pa so imeli precej težav in pomanjkanje digitalnih znanj. Navajamo, da je bila šoli ponujena brezplačna pomoč izobraževanja glede digitalizacije in šola na ponujeni ukrep ni podala odgovora do danes. Vodstvo šole ugotavlja, da je šola tehnično podhranjena. Vodstvo je ob vračanju učencev v šolo opozorilo MIZŠ, da šola (tako kot tudi druge šole) ne more zagotavljati popolne skladnosti z zahtevami NIJZ, saj za to nima dovolj strokovnega kadra ne prostorov. Pokazale so se hude socialne in učne razlike med učenci. Pozitivno pa je, da vodstvo beleži in zaznava pozitivne povezave učiteljev, staršev in učencev, ter izpostavi spoznavanje otrok iz drugega zornega kota.

Na osnovi izkušenj iz obdobja dela od doma bo šola sprejela sledeče nadaljnje korake:

- Poskušala bo čim prej pridobiti jasna navodila glede kriterijev ocenjevanja.
- Zagotovila bo več računalniške opreme.
- Postavila pravila dela šole na daljavo za učence: roki pošiljanja, odzivni čas.
- Jasno definirala obseg razpoložljivosti učiteljev za učence.
- Specificirala načine za usklajeno in enotno podajanje snovi.
- Zagotovila kulturno in varno komunikacijo.
- Prilagodila urnike in učne vsebine v kolikor se izvaja pouk od doma.
- Ovrednotila vse možne komunikacijske načine (interaktivne platforme kot npr. Zoom, MS teams, vnaprej posneti videi, uporaba socialnih omrežij...) in podala jasna navodila za naprej, ki bodo veljala za ves učiteljski zbor.

Predstavnica 6. b ga. Ermenc predlaga anketo med starši in učenci za nabor dobrih praks, ugotovitev morebitnih deficitov, ter kasnejše grajenje na tem. Ostalo je pri predlogu. Predsednik sveta staršev je pozval člane sveta staršev, da pridobijo primere dobrih praks v svojem oddelku ter jih posredujejo predsedniku, on pa šoli.

Zapisala:

Vesna Sedmak Lojk, predstavnica 9. b razreda