

Osnovna šola Vrhovci
Cesta na Bokalce 1
1000 Ljubljana

Št.: 900-2/2020/26
Datum: 28. 2. 2022



☎ 01 423 03 70

e-naslov: tajnistvo@os-vrhovci.si

spletna stran: www.os-vrhovci.si

TRR: 01261-6030665280

davčna št.: 34317627

ZAPISNIK 4. seje

Sveta Osnovne šole Vrhovci v mandatu 2020 – 2024,
ki je bila v ponedeljek, 28. 2. 2022, ob 16. uri v učilnici zgodovine.

Vabilo in gradivo je bilo poslano preko elektronske pošte vsem predstavnikom sveta šole, računovodkinji Mojci Srebrnič, sindikalni zaupnici Urški Colnar in ravnateljici Marjanci Vampelj.

Prisotni: Romana Čepon, Bernarda Frass, Bojan Lipovec, Tanja Ploj, Mojca Sojar, Natka Stoimenovska, Jerneja Šorli, Mojca Srebrnič in ravnateljica Marjanca Vampelj.

Odsoten: Primož Može.

Opravičeno odsotni: Nataša Golec, Miha Grohar, Gregor Grmek in Urška Colnar.

Predlog dnevnega reda:

1. Pregled in potrditev zapisnika 6. dopisne seje Sveta Osnovne šole Vrhovci
2. Poročilo ravnateljice o tekočem poslovanju zavoda:
 - Letno poročilo OŠ Vrhovci za leto 2021 s prilogo Ajpes
 - Pregled prihodkov in odhodkov po obračunani realizaciji za leto 2021 in finančni načrt za leto 2022
3. Redna delovna uspešnost ravnateljice v letu 2021
4. Razno

K točki 1: Pregled in potrditev zapisnika 6. dopisne seje Sveta Osnovne šole Vrhovci

Pripomb na zapisnik 6. dopisne seje sveta šole ni bilo.

Sklep št. 1:

Člani sveta šole so soglasno potrdili zapisnik 6. dopisne seje Sveta Osnovne šole Vrhovci v mandatu 2020 - 2024.

K točki 2: Poročilo ravnateljice o tekočem poslovanju zavoda

Predstavnica sveta predstavi poročilo in povpraša za vprašanja po poročilu. Predstavnica staršev povpraša kdaj bo prenovljeno igrišče. Ravnateljica na kratko povzame dokument DIIP o prenovi igrišča. Pove, da je na voljo še vedno donacija 10.000 EUR, ki bi jo rada investirala v igrala in bi bil dal časa obstojen..

Računovodkinja je predstavila delo inventurne komisije za popis terjatev in obveznosti in inventurne komisije za popis osnovnih sredstev. Povedala je, da je MOL podala enotna navodila popisa osnovnih sredstev in drobnega inventarja. Izločitev iz evidenc pa se je realizirala na podlagi sklepa sveta šole in dokumenta o fizični odstranitvi. Inventurna komisija je na podlagi opravljenih popisov predlagala, da se osnovna sredstva in drobni inventar, ki bi jih bilo potrebno izročiti, začasno prenese na 049 (trajno zunaj uporabe).

Inventurna komisija za popis terjatev in obveznosti je pregledala terjatve do kupcev. Na podlagi njihovega predloga so se oblikovale dvomljive in sporne terjatve v višini 1.698,31 EUR, in sicer z naslova terjatev do kupcev – učencev, pri katerih je bilo zaproseno za odlog plačila ali pa se terjatev nanaša na preteklo šolsko leto.

Računovodkinja je predstavila tudi realizacijo prihodkov in odhodkov po obračunani realizaciji za leto 2021. Realizirani prihodki v letu 2021 so znašali 3.374.029,76 EUR in odhodki 3.301.855,71 EUR. Razlika med prihodki in odhodki je tako 72.174,05 EUR in jo je treba zmanjšati za davek od dohodkov pravnih oseb v višini 1.961,83 EUR. Tako znaša presežek prihodkov obračunskega obdobja 70.212,22 EUR.

Sklep št. 2:

Člani sveta šole so soglasno potrdili Letno poročilo Osnovne šole Vrhovci za leto 2021, z vsemi prilogami in pooblastili ravnateljico za namensko porabo presežka prihodkov nad odhodki.

Računovodkinja je predstavila finančni načrt po obračunani realizaciji za leto 2022. Obrazložila je odstopanja, glede realizacije v letu 2021. V finančnem načrtu, po obračunani realizaciji, je planiranih prihodkov v višini 3.501.730,00 EUR. V isti višini so planirani tudi stroški.

Sklep št. 3:

Člani sveta šole so soglasno potrdili Finančni načrt Osnovne šole Vrhovci po obračunani realizaciji za leto 2022.

K točki 3: Redna delovna uspešnost ravnateljice v letu 2021

Člani sveta šole so prejeli po elektronski pošti okrožnico MIZŠ in izhodišča za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2021. Predsednica sveta šole predstavi kriterije za ocenjevanje delovne uspešnosti za ravnateljico. Pohvali delo ravnateljice in predlaga 100% delovno uspešnost z najvišjim možnim odstotkom. Vsi prisotni člani so se s predlogom strinjali.

Sklep št. 4:

Člani sveta šole potrjujejo predlog delovne uspešnosti ravnateljice, ki je ovrednotena s 100% in se ji nameni najvišji možni odstotek letne osnovne plače (5%).

Ravnateljica se prisotnim članom zahvali za zaupanje in podporo pri vrednotenju njenega dela.

K točki 4: Razno

Ravnateljica predstavi realizacijo 1. ocenjevalnega obdobja, vpis prvošolcev in organizacijo dela v času epidemije.

Predsednica sveta šole se je prisotnim zahvalila za sodelovanje in sejo zaključila ob 16.45.

Zapisala:
Tatjanca Kepa

Predsednica sveta šole
Bernarda Frass