

Osnovna šola Vrhovci  
Cesta na Bokalce 1  
1000 Ljubljana



☎ 01 423 03 70  
**e-naslov:** tajnistvo@os-vrhovci.si  
**spletna stran:** www.os-vrhovci.si  
**TRR:** 01261-6030665280  
**ID za DDV:** SI34317627

Št.: 900-2/2023/10  
Datum: 29. 2. 2024

## **ZAPISNIK 10. seje Sveta Osnovne šole Vrhovci v mandatu 2020 – 2024,**

Sveta Osnovne šole Vrhovci v mandatu 2020 – 2024,  
ki je bila v četrtek, 29. 2. 2024, ob 16. uri v učilnici geografije

Prisotni: Tatjana Baloh Leban, Bernarda Frass, Nataša Golec, Gregor Grmek,  
Senja Školc Sušnik, Natka Stoimenovska, Jerneja Šorli, računovodkinja  
Mojca Srebrnič, sindikalna zaupnica Urška Colnar in ravnateljica Marjanca  
Vampelj

Odsotna: Tanja Ploj

Opravičeno odsotni: Miha Grohar, Primož Može in Mojca Sojar

Člani sveta šole so vabilo in gradivo prejeli po elektronski pošti.

### **Predlog dnevnega reda:**

1. Pregled in potrditev osnutka zapisnika 10. dopisne seje Sveta Osnovne šole Vrhovci v mandatu 2020 – 2024 – priloga
2. Poročilo ravnateljice o tekočem poslovanju zavoda:
  - Letno poročilo OŠ Vrhovci za leto 2023 s prilogo Ajpes
  - Pregled prihodkov in odhodkov po obračunani realizaciji za leto 2023 in finančni načrt po obračunani realizaciji za leto 2024 – priloga
  - Finančni načrt po denarnem toku za leto 2024 z obrazložitvami – prilogi (sklepa o financiranju – MOL, MVI)
  - Kadrovski načrt za leto 2024 – priloga
  - Program dela OŠ Vrhovci za leto 2024 - priloga
  - Obravnava in potrditev dopolnitve Vzgojnega načrta OŠ Vrhovci in Pravil šolskega reda OŠ Vrhovci – prilogi
  - Realizacija LDN ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja za šolsko leto 2023/2024
3. Redna delovna uspešnost ravnateljice v letu 2023 – prilogi
4. Razno

Predsednica sveta je lepo pozdravila vse prisotne in ugotovila, da je svet sklepčen ter se zahvalila sodelujočim za pripravljeno sejo. Predstavila je novo članico go. Senjo

Školc Sušnik, ki je nadomestila članico Barbaro Rogelj. Zahvalila se je vodstvu in računovodkinji Mojci Srebrnič za skrbno in vzorno pripravljeno gradivo, predstavila je dnevni red, ki so ga člani sveta šole soglasno potrdili.

**K točki 1: Pregled in potrditev zapisnika 10. dopisne seje sveta šole**

Pripomb na zapisnik 10. dopisne seje sveta šole ni bilo.

Sklep št. 1:

Člani sveta šole so soglasno potrdili zapisnik 10. dopisne seje.

**K točki 2: Poročilo ravnateljice o tekočem poslovanju zavoda**

Ravnateljica je pojasnila, da je Letno poročilo OŠ Vrhovci 2023 sestavljeno iz splošnega dela, v katerem je predstavljena šola oz. njeno delovanje in računovodskega dela, ki ga bo predstavila računovodkinja Mojca Srebrnič.

Računovodkinja je predstavila delo inventurne komisije za popis terjatev in obveznosti, inventurne komisije za popis osnovnih sredstev. Povedala je, da so se inventurne komisije držale enotnih navodil popisa osnovnih sredstev in drobnega inventarja, ki jih je podala MOL. Izločitev iz evidenc pa se je realizirala na podlagi sklepa sveta šole in dokumenta o fizični odstranitvi. Inventurna komisija je na podlagi opravljenih popisov predlagala, da se osnovna sredstva in drobni inventar, ki bi jih bilo potrebno izločiti, začasno prenese na 049 (trajno zunaj uporabe).

Inventurna komisija za popis terjatev in obveznosti je pregledala terjatve do kupcev. Na podlagi njihovega predloga so se oblikovale dvomljive in sporne terjatve v višini 3.272,01 EUR, in sicer z naslova terjatev do kupcev – učencev, pri katerih je začel postopek pri odvetnici, bilo je zaproseno za odlog plačila ali pa se terjatev nanaša na preteklo šolsko leto. V letu 2023 je šoli uspelo izterjati za 3.151,78 EUR v preteklosti oblikovanih dvomljivih in spornih terjatev.

Računovodkinja je predstavila tudi realizacijo prihodkov in odhodkov po obračunani realizaciji za leto 2023. Realizirani prihodki v letu 2023 so znašali 4.101.262,38 EUR in odhodki 4.006.395,76 EUR.

Razlika med prihodki in odhodki je tako 94.866,62 EUR in jo je treba zmanjšati za davek od dohodkov pravnih oseb v višini 3.763,14 EUR. Tako znaša presežek prihodkov obračunskega obdobja 91.103,48 EUR.

Gospod Može je zaradi opravičene odsotnosti, preko elektronske pošte, zastavil ge. računovodkinji dve vprašanji, ki ju je pojasnila v ustni in pisni obliki in sta priloga zapisnika.

Sklep št. 2:

Člani sveta šole so soglasno potrdili Letno poročilo Osnovne šole Vrhovci za leto 2023 z vsemi prilogami in pooblastili ravnateljico za namensko porabo presežka prihodkov nad odhodki za nakup opreme in investicije glede na potrebe.

Računovodkinja je predstavila finančni načrt po obračunani realizaciji za leto 2024. Obrazložila je odstopanja, glede realizacije v letu 2023. V finančnem načrtu, po obračunani realizaciji, je planiranih prihodkov v višini 4.595.595,00 EUR. V isti višini so planirani tudi stroški.

Sklep št. 3:

Člani sveta šole so soglasno potrdili finančni načrt po obračunani realizaciji za leto 2024.

Računovodkinja je predstavila finančni načrt po denarnem toku za leto 2024. Planirani so prihodki v višini 4.685.853,00 EUR in stroški v enaki višini. Finančni načrt po denarnem toku se od finančnega načrta po obračunani realizaciji razlikuje za planirane investicije.

Sklep št. 4:

Člani sveta šole so soglasno potrdili finančni načrt po denarnem toku za leto 2024.

V nadaljevanju je bil s strani računovodkinje predstavljen Kadrovski načrt Osnovne šole Vrhovci za leto 2024. Zaradi ponovno povečanega vpisa otrok, se s septembrom načrtujejo kadrovske spremembe.

Sklep št. 5:

Člani sveta šole so soglasno potrdili Kadrovski načrt Osnovne šole Vrhovci za leto 2024.

Ravnateljica je predstavila Program dela Osnovne šole Vrhovci za leto 2024. Pripomb ni bilo, zato so člani sveta sprejeli sklep:

Sklep št. 6:

Člani sveta šole so soglasno potrdili Program dela Osnovne šole Vrhovci za leto 2024.

Ravnateljica je predstavila in pojasnila dopolnitev Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda OŠ Vrhovci.

Sklep št. 7:

Člani sveta so soglasno potrdili dopolnitev Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda OŠ Vrhovci.

Ravnateljica je predstavila realizacijo LDN ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja za šolsko leto 2023/2024. Pojasnila je, da so vse načrtovano realizirali in da je bila realizacija uspešna.

**K točki 3: Redna delovna uspešnost ravnateljice v letu 2023**

Člani sveta šole so prejeli po elektronski pošti okrožnico MVI in izhodišča za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2023.

Predsednica sveta šole je predstavila kriterije za ocenjevanje delovne uspešnosti za ravnateljico. Pohvalila je njeno delo in predlagala 100 % delovno uspešnost z najvišjim možnim odstotkom. Vsi prisotni člani so se s predlogom strinjali.

Sklep št. 9:

Odstotek delovne uspešnosti ravnateljice je 100 % in se zanjo nameni najvišji možni odstotek letne osnovne plače (5 %).

#### **K točki 4: Razno**

Ga. Leban je izpostavila vprašanje glede šolskih copat. Predsednica ji je pojasnila, da bosta v prihodnjem šolskem letu na seznamu učbenikov objavljeni dve sliki šolskih copat, ki so primerni za v šolo.

Predsednica je na koncu dodala še svoje mnenje glede pohval učiteljskemu zboru, vodstvu šole in ostalim zaposlenim na šoli. Od predstavnikov staršev pričakuje, da bodo pobudo prenesli na svet staršev.

Predsednica sveta šole se je prisotnim zahvalila za sodelovanje in sejo zaključila ob 17.10.

Zapisala  
Urška Klemenčič

Predsednica sveta Osnovne šole Vrhovci  
Bernarda Frass